

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа п. Красноармеец

Утверждено
приказ от 27 марта 2020 № 38/1 - од
директор:  Н.Н.Сидорова

Принято
Педагогическим советом,
протокол от «25» марта 2020г. № 3

**Положение
об использовании электронного обучения, дистанционных
образовательных технологий при реализации образовательных
программ в МКОУ СОШ п. Красноармеец**

1. Общие положения

1.1. Положение об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (далее – Положение) в образовательной организации (далее – Организация) устанавливает цели, порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, условия использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательной деятельности, регулирует отношения участников образовательной деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «Об образовании в Российской Федерации», Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Уставом и другими локальными актами Организации.

1.3. Применение настоящего Положения обязательно для всех структурных подразделений Организации, реализующих образовательную деятельность по основным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.4. Основные термины, определения и сокращения, используемые в настоящем Положении:

1.4.1. Электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие учащихся и педагогических работников, фактически организация образовательной деятельности с использованием средств ИКТ и электронного контента.

1.4.2. Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-

1

телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии учащихся и педагогических работников.

1.4.3. Дистанционное обучение – взаимодействие преподавателя и учащихся между собой на расстоянии, отражающее все присущие учебной деятельности компоненты (цели, содержание, методы, организационные формы, средства обучения) и реализуемое

специфичными средствами Интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивность.

1.4.4. Система дистанционного обучения (далее – СДО) – это используемое лицензионное программное обеспечение, доступное через интернет, позволяющее осуществлять обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.4.5. Контент или электронный контент – (от англ. content – содержание) – это абсолютно любое информационно значимое содержательное наполнение информационного ресурса или веб-сайта. Контентом называются тексты, мультимедиа, графика. Учебный контент – это контент, ориентированный на решение образовательных задач.

1.4.6. Электронные образовательные ресурсы (ЭОР) – это учебно-методические материалы, содержащие систему обязательных для усвоения слушателями базовых знаний по образовательной программе и удовлетворяющие требованиям соответствующих учебных планов.

1.4.7. Электронный курс дистанционного обучения (ЭКДО) – это размещенный в СДО систематизированный учебный контент, предусматривающий взаимодействие между всеми участниками образовательной деятельности, ориентированный на достижение диагностических целей обучения.

1.4.8. Электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС) – совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, соответствующих технических средств, обеспечивающая освоение учащимися образовательных программ.

2. Цели и задачи применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательной деятельности

2.1. Основной целью применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательной деятельности Организации является предоставление возможности повышения качества образования современных технических средств независимо от места их проживания, возраста, состояния здоровья и социального положения с учетом индивидуальных образовательных потребностей и на основе персонализации образовательной деятельности.

2.2. Задачи применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательной деятельности Организации:

- расширение доступа учащихся к современным образовательным технологиям и средствам обучения;
- стимулирование развития потребности у учащихся в получении дополнительных знаний и интереса к учебе, способности к личностному самоопределению и самореализации,
- формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения,
- разработка учебных образовательных программ с учетом интеллектуальных особенностей контингента учащихся.

3. Требования к применению электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ

3.1. Условия применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.1.1. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии реализуются посредством создания электронной информационно-образовательной среды при условии наличия соответствующего учебно-методического, кадрового и технического обеспечения образовательной деятельности.

3.1.2. Составными элементами ЭИОС Организации являются:

3.1.2.1. Электронные информационные ресурсы Организации:

- 3.1.2.1.1. официальный сайт организации;
- 3.1.2.1.2. электронный дневник;
- 3.1.2.1.3. базы учебных планов по всем образовательным программам;
- 3.1.2.1.4. базы творческих работ учащихся.
- 3.1.2.2. Электронные образовательные ресурсы:
 - 3.1.2.2.1. система дистанционного обучения;
 - 3.1.2.2.2. электронные учебно-методические комплексы (УМК);
 - 3.1.2.2.3. программные и учебно-методические материалы в электронном виде и (или) на бумажных носителях;
 - 3.1.2.2.4. вводные и модульные лекции, выполненные в виде теле лекций, слайд-лекций и аудио-лекций педагогов;
 - 3.1.2.2.5. информационные и методические материалы по коллективным тренингам;
 - 3.1.2.2.8. обучающие компьютерные программы;
 - 3.1.2.2.9. методические материалы для организации самостоятельной работы учащихся.
- 3.1.2.3. Система дистанционного обучения
 - 3.1.2.3.1. Система дистанционного обучения, расположена по адресу Организации.
 - 3.1.2.3.2. Система дистанционного обучения включает в себя:
 - Электронные курсы дистанционного обучения по предметам учебных планов Организации
 - Информационные материалы по предметам учебных планов Организации.
- 3.1.3. Учебно-методическая помощь при реализации электронного обучения и обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.
 - 3.1.3.1. Для организации выполнения современных требований, развития ИК-компетенций, используемых при электронном или дистанционном обучении, Организация организует обучающие мероприятия, а также методическое сопровождение педагогических работников с использованием собственных и сторонних ресурсов.
 - 3.1.3.2. Для родителей (законных представителей), учащихся Организации проводятся индивидуальные консультации, размещаются информационные материалы на сайте Организации, в электронном дневнике, раздаются памятки по работе с электронным контентом. Для учащихся, которые не имеют возможности работать с электронным контентом (отсутствие технических возможностей, отсутствие Интернета, другие объективные обстоятельства) организована работа кабинета информатики согласно графику, утвержденному приказом директора.
- 3.1.4. Дистанционное обучение предполагает наличие ЭКДО, обеспечивающего системное обучение, а также полную или частичную автоматизацию обучения и контроля его качества. В случае использования элементов дистанционных образовательных технологий необходимо наличие соответствующего контента для его осуществления.
- 3.2. Виды и формы реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
 - 3.2.1. Организация реализует обучение или его часть с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся.
 - 3.2.2. Педагог самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия преподавателя с учащимся, и учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий.
- 3.3. Инфраструктура, обеспечивающая функционирование СД:
 - 3.3.1. Основной задачей формирования инфраструктуры является обеспечение непрерывного надежного доступа в СДО учащихся, педагогических работников и административного персонала.

3.3.2. Доступ в СДО обеспечивается непрерывно и из любой точки подключения к сети Интернет с заданными характеристиками канала связи.

3.3.3. Учащимся предоставляются рабочие места для самостоятельной работы с ЭОР и специальным программным обеспечением.

3.3.4. Занятия, предполагающие применение электронного обучения, ДОТ, проводятся с использованием рабочих мест, обеспечивающих полноценную работу применяемых телекоммуникационных технологий, и информационных сервисов, обеспечивающих опосредованное (через сеть Интернет) взаимодействие учителя и учащегося.

3.3.6. Расписание занятий, проводимых с применением электронного обучения и ДОТ, утверждается руководителем с учетом соответствия технических возможностей.

3.4. Учебно-методическое обеспечение.

3.4.1. Основу учебно-методического обеспечения учебной деятельности с применением ДОТ составляет ЭКДО, размещенные в СДО, разработанные в соответствии с соответствующими учебными планами образовательных программ.

3.4.2. Требования, порядок разработки ЭКДО регламентируется локальным актом.

3.4.3. ЭОР, используемые в ЭКДО, описание ЭКДО, необходимые учебно-методические материалы хранятся в бумажном и/или электронном виде.

3.4.4. Все ЭКДО обновляются по мере необходимости.

3.5. Кадровое обеспечение.

3.5.1. Для реализации дистанционного обучения привлекается педагоги, которые регулярно (не реже 1 раз в три года) повышают квалификацию в области технологий дистанционного обучения и (или) информационно-коммуникационных технологий.

3.5.2. Администратор поддерживает работу компьютерной техники, средств связи и других технических средств обучения, обеспечивает организационно-методическую поддержку учебной деятельности с применением ДОТ.

3.6. Техническое обеспечение:

- компьютерные классы, оснащенные персональными компьютерами и/или ноутбуками с учетом количества учащихся;
- телекоммуникационный канал с пропускной способностью, достаточной для организации образовательной деятельности и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам (обязателен при использовании ДОТ);
- проектор, экран, web-камера (при необходимости), колонки и/или наушники (при необходимости);
- рабочее место педагога, оснащенное персональным компьютером (ноутбуком), колонками и микрофоном (наушниками), web-камерой, соответствующим программным обеспечением для осуществления обучения;
- рабочее место учащегося, оснащенное персональным компьютером (ноутбуком, мобильное устройство), колонками и микрофоном (наушниками), web-камерой, соответствующим программным обеспечением для осуществления обучения.

4. Порядок организации образовательной деятельности при реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

4.1. Учебная деятельность на основе электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Организации наряду с документами, указанными в п. 1.2. настоящего Положения, регламентируется локальными нормативно-правовыми актами, инструкциями и иными документами, не противоречащими законодательству Российской Федерации и Уставу Организации.

4.2. Особенности учебной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий.

4.2.1. Внедрение ДОТ предусматривает применение ЭОР для проведения лекций, практических занятий и других видов занятий путем опосредованного (удаленного) контакта учителя и учащегося, а также проверки самостоятельных и контрольных работ, проведения консультаций, зачетов и т.д.

4.2.2. Применение ДОТ предполагает сохранение объемов аудиторной работы с частичной или полной заменой непосредственного контакта с учителем на опосредованное взаимодействие через сеть Интернет. Применение ДОТ может сочетаться с проведением аудиторных занятий в реальных аудиториях.

4.3. Виды и формы учебной работы с использованием электронного обучения и ДОТ:

- самостоятельная работа, включающая работу с содержимым ЭКДО, в том числе с сетевыми или автономными мультимедийными электронными учебниками и практикумами, выполнение индивидуальных домашних заданий,
- лекция, вебинар, в том числе лекция в сетевом классе в режиме потокового видео;
- практическое и лабораторное занятие, в том числе компьютерный или виртуальный лабораторный практикум;
- консультация индивидуальная и групповая;
- контроль знаний (тестирование) и т.д.

Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взгляда непосредственно на экране устройства отображения информации на уроке, не должна превышать:

- для обучающихся в I–IV классах – 15 мин;
- для обучающихся в V–VII классах – 20 мин;
- для обучающихся в VIII–IX классах – 25 мин;
- для обучающихся в X–XI классах на первом часу учебных занятий – 30 мин, на втором – 20 мин.

Оптимальное количество занятий с использованием персональных электронно-вычислительных машин (ПЭВМ) в течение учебного дня для обучающихся I–IV классов составляет один урок, для обучающихся в V–VIII классах – два урока, для обучающихся в IX–XI классах – три урока.

4.4. Предоставление результатов самостоятельной работы (выполнение лабораторных, практических работ, проверка контрольных работ, индивидуальное и групповое консультирование, различные виды текущих аттестаций) осуществляются посредством СДО, с помощью средств телекоммуникаций, либо в очном режиме.

4.5. Информирование учащихся о результатах текущего контроля, промежуточной аттестации может осуществляться следующими способами:

- через СДО;
- через форум, электронную почту, skype и т.п.;
- на очных, групповых и индивидуальных консультациях/занятиях.

4.6. Контроль качества освоения образовательных программ, реализуемых при помощи электронного обучения и/или ДОТ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, проводимых в соответствии с учебно-тематическим планом. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учителя и ответственные лица ведут документацию: журнал успеваемости. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Организация ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями ФЗ от 27.07.2006г. № 152 – ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22.10.2004 № 25 - ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

4.7. Сопровождение образовательной деятельности на основе дистанционных образовательных технологий осуществляет учитель.

4.7.1. Технологическое сопровождение: администрирование серверной части включает в себя настройку, обеспечение работы, корректировку серверной части.

4.7.2. Организационно-техническое сопровождение включает в себя регистрацию, удаление, восстановление логина и пароля пользователей, редактирование учетной записи.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, утверждаются приказом руководителя Организации.

5.2. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Организации.